

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение Детский сад № 24  
городского округа-город Камышин

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
от 26.08.2021 г.

Согласованно  
На заседании Совета родителей  
протокол от «31» августа 2021 г. № 1  
Председатель Совета родителей  
Пискунова Е.А. /Пискунова Е.А



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об информационной открытости МБДОУ Дс № 24

Содержание

1. Общие положения
2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности
3. Ответственность Детского сада

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об информационной открытости МБДОУ Дс № 24**

#### **1. Общие положения**

1.2. Настоящее положение об информационной открытости (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 24 городского округа-город Камышин (далее – Детский сад) разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Детским садом информации;
- способы и сроки обеспечения Детским садом открытости и доступности информации;
- ответственность Детского сада.

#### **2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности**

2.1. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах Детского сада;
- на официальном сайте Детского сада;
- на сайте <http://mdouds24.ucoz.ru>
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).
- в социальных сетях Одноклассники: <https://ok.ru/group/62157291978977>
- в Kontakтах: <https://vk.com/club203510914> –

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Детского сада:

- дата создания Детского сада;
- информация об учредителе Детского сада, месте нахождения Детского сада, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления Детского сада;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе Детского сада, его заместителя;
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья воспитанников, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников);
- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; – информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Детского сада:

- Устав;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности Детского сада, утвержденный в установленном законодательством порядке;

- локальные нормативные акты;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг (при их наличии), в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- публичный доклад (вправе разместить);
- перечень документов о приеме Детский сад.

2.4. Детский сад обеспечивает открытость и доступность документов путем предоставления через официальный сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) электронных копий следующих документов:

- государственное (муниципальное) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность учреждения;
- отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Детский сад также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию об учреждении;
- информацию о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;
- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета;
- информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- информацию о годовой бухгалтерской отчетности учреждения;
- информация о закупках.

2.6. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Детского сада, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным нормативным актом Детского сада (Положением об официальном сайте Детского сада) 2.7. Детский сад обеспечивает открытость

следующих персональных данных:

- о руководителе Детского сада, его заместителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителя;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;
- б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - ученая степень (при наличии);
  - ученое звание (при наличии);
  - наименование направления подготовки и (или) специальности;
  - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
  - иная информация о работниках Детского сад, на размещение которой имеется их письменное согласие.

2.8. Детский сад обязан по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

### 3. Ответственность Детского сада

- 3.1. Детский сад осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 3.2. Детский сад обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», положением об обработке персональных данных.
- 3.3. Детский сад несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.